

第71回全国国公立大学選手権水泳競技大会 エントリー手順指示書（加盟校用）

本大会参加にあたり下記注意事項をお読みいただき、不備の無いように手続きしてください。

■WebSWMSYS での操作

□エントリーデータの作成

「全国大会」欄に表示される「(★○○○) 第71回全国国公立大学選手権水泳競技大会」を使用して、通常の競技会と同じく、エントリー種目・申込み記録の登録を行ってください。

□リレー競技のみ参加者の登録について

リレー競技のみ参加者の登録人数は1種目につき最大6名、かつリレー種目合計で8名までとなります。リレー競技にのみ参加を予定している競技者は、WebSWMSYSで「リレーのみ」にチェックを入れ、必ずエントリー手続きを行ってください。事前にエントリーされていない選手の出場は認めません。

□地区大会上位者の登録について

各地区大会の上位者としてエントリーする選手で、その記録が標準記録を下回る場合は、長水路標準記録を手入力してエントリーしてください。

□団体略称のルールについて

全国国公立大学選手権では、登録団体略称（全角6文字）につきましては、原則として大学の表記を「●●大」と略すよう統一しています。

□申込書の提出について

WebSWMSYS に登録されたエントリーデータを申込として取り扱います。

支部への提出書類については各支部の指示に従ってください。必ず申込締切日までに WebSWMSYS のデータを確認して誤りがあった場合は修正を行ってください。

□付添票の追加発行について

付添票（無償）は、参加選手5名につき1枚申請できます。追加の付添票（有償）は無料と同じ枚数まで申請できます。詳細については別紙「ADカードについて」を参照してください。

□WebSWMSYS で入力する項目について

- 申込責任者：水泳連盟からエントリー内容の確認が必要な場合に連絡できる方を入力します
- 引率予定者：大会当日に会場で連絡できる方を入力します（抽選等の連絡で使用します）
- シード校負担金：シード校は50,000、シード校以外は0を入力します
- 付添票（有償）枚数：必要な枚数を入力します（上限は付添票（無償）と同じ枚数になります）
- 追加プログラム代：大会プログラムの購入部数を入力します
- 記念ポロシャツ：購入を希望する記念ポロシャツの枚数を入力します
- 付添票氏名：付添票の発行を希望する方の氏名を入力します（管理者付添票については役職名も）

□エントリーの集計について

WebSWMSYS で集計を行い（1）競技会申込集計表（2）個人種目申込一覧表（3）リレー種目申込一覧表（4）参加選手一覧（5）エントリー種目数をそれぞれ確認します。ここで誤りがあれば修正してから再度集計します。間違いが無ければエントリー確定を行ってください。未確定の場合は申込が無いものとして扱います。

■提出物の確認

1) 支部から提出を求められた書類 各支部の指示による

■申込締切日

各支部において定められた申込締切日までに所定の手続きを行ってください。

■エントリーデータの確認

下記の期間、ホームページにてエントリー受付情報（ランキングを含む）を確認できます。

期 間：7月22日（月）正午～24日（水） 日本水泳連盟公式HP <https://swim.or.jp/>

受付内容に間違いがある場合、各支部を通じて、実行委員会へ訂正依頼をお願いします。

■その他の注意事項

□シード校紹介及びプログラム広告掲載申請書の提出

シード校は1ページのモノクロ広告を大会プログラムに掲載することができます。シード校は、「シード校紹介及びプログラム広告掲載申請書」を7月7日（日）までに指定された宛先へメール送信により提出してください。また、広告の掲載を希望する学校は、7月7日（日）までに広告原稿を入稿してください。期日に遅れた場合は、掲載をお断りする場合がございますので、ご注意ください。

以上